

شرح وظایف واحد داروئی

۱. بررسی موجودی دارو خانه و درخواست دارو
۲. کنترل و ثبت مرتب موجودی داروخانه
۳. نظارت و کنترل دقیق تاریخ مصرف دارو و لوازم
۴. مسئولیت واحد امور دارویی مرکز و نظارت بر کار پرسنل
۵. نظارت بر انبار گردانی پایان سال و تهیه لیست
۶. درخواست دارو از شرکت دارویی
۷. کنترل و تعویض داروهای تاریخ نزدیک
۸. درخواست و توزیع مواد آزمایشگاهی