

وظایف کارشناس آزمایشگاه

- انجام نمونه گیری و پذیرش مراجعان طبق دستورالعمل های ابلاغی
- انجام آزمایش های تخصصی و روتین با رعایت اصول علمی و استانداردهای آزمایشگاهی
- ثبت، بررسی و گزارش صحیح و به موقع نتایج آزمایش ها .
- کنترل کیفیت داخلی و همکاری در اجرای برنامه های کنترل کیفیت خارجی
- نگهداری، کالیبراسیون و استفاده صحیح از تجهیزات و دستگاه های آزمایشگاهی .
- رعایت کامل اصول ایمنی، بهداشت حرفه ای، کنترل عفونت و مدیریت پسماندهای

آزمایشگاهی

- حفظ محرمانگی اطلاعات بیماران و نتایج آزمایش ها.
- نظارت بر موجودی مواد، کیت ها و تجهیزات مصرفی و اعلام نیاز به موقع .
- همکاری در اجرای برنامه های پیشگیری، مراقبت و پایش بیماری ها و پاسخگویی به موارد

ارجاعی

- ثبت اطلاعات و آمار فعالیت ها در سامانه ها و دفاتر مربوطه .
- همکاری با واحدهای مختلف مرکز بهداشت و انجام امور محوله از سوی مسئول مافوق
- به روزرسانی دانش و مهارت های تخصصی از طریق شرکت در دوره های آموزشی و مطالعه دستورالعمل های جدید .